



Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"

SEDE: Largo Champcevini - 52016 RASSINA

Castel Focognano (Arezzo)

CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L

<http://www.iccastelfocognano.edu.it/joomla/>

email: aric82900l@istruzione.it - PEC: aric82900l@pec.istruzione.it

tel.0575. 591118

Agli Atti
All'Amministrazione trasparente
All'Albo on line

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto per la fornitura di magliette per il coro della scuola, alla Ditta Group 4 Srl di Ponte a Poppi - P.I 01931320517 , ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo pari a € 958,50 (IVA esclusa pari a € 210,87).

CIG Z8C361916F

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la L. 59/1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 275/1999, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997";
- VISTO il D.I. 129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il D.Lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTA la L. 241/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4;
- VISTO il Regolamento d'Istituto sugli acquisti approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 55 del 31/05/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 40 del 29 gennaio 2019;
- VISTO il POF 2021/2022 approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 7b del 13 settembre 2021
- VISTO il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 42 del 14 febbraio 2022;
- VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. 208/2015 e dal comma 583 della L. 160/2019, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti

Firmato digitalmente da GIUNTINI CRISTINA

dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e dall'articolo 1, comma 78, della L. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

| | |
|-------------|--|
| RILEVATA | la necessità di acquistare le magliette per il coro della scuola |
| PRESO ATTO | che non sono presenti analoghe convenzioni o altri strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. per analoghe forniture a cui l'Istituto scolastico potrebbe aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001 e sm.i, come da consultazione acquisita in data 21/04/2022; |
| CONSIDERATO | che il fornitore GROUP SRL ta presso la quale la Miniconf, azienda ideatrice del logo, ha depositato il marchio del coro; |
| VERIFICATA | la disponibilità finanziaria sul Bilancio E.F. 2021; |

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa e che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto per l'acquisto delle magliette per il coro della scuola, all'operatore economico Group 4 per un importo complessivo pari ad € 1169,37 IVA inclusa (€ 958,50 + IVA 22% pari a € 210,87);
- di procedere alla spesa per un importo complessivo pari a € 1169,37 (IVA inclusa), da imputare ai capitoli P. 2.8/P.2.9/P.2.10 E.F. 2022;
- di informare l'operatore economico circa gli obblighi in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari e al possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 50/2016 e di richiedere l'invio delle autodichiarazioni;
- di nominare quale responsabile del procedimento il DS Cristina Giuntini;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza D.Lgs. 33/2013.

Il Dirigente Scolastico
Cristina Giuntini
(firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.)

Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"



SEDE: Largo Champcevanel - 52016 RASSINA
Castel Focognano (Arezzo)
CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L
<http://www.icscastelfocognano.edu.it/joomla/>
email: aric82900l@istruzione.it - PEC: aric82900l@pec.istruzione.it
tel.0575. 591118

Agli Atti
All'Amministrazione trasparente
All'Albo on line

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto per l'acquisto di servizi di noleggio pullman per uscita del 24/05/2022 all'operatore economico Ditta **La Ditta Autonoleggi Minelli S.r.l. di Chiusi della Verna** P.I. 01459270516, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo pari a € 480,00 (IVA 10% esclusa pari a € 48,00).

CIG Z7A36890CD

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la L. 59/1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 275/1999, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997»;
- VISTO il D.I. 129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il D.Lgs. 165/2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche» e ss.mm.ii;
- VISTA la L. 241/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., che prevede che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, le Amministrazioni possano ricorrere all'affidamento diretto;
- VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4;
- VISTO il Regolamento d'Istituto sugli acquisti approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 55 del 31/05/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 40 del 29 gennaio 2019;
- VISTO il POF 2021/2022 approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 7b del 13 settembre 2021;
- VISTO il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 42 del 14 febbraio 2022;
- VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. 208/2015 e dal comma 583 della L. 160/2019, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e dall'articolo 1, comma 78, della L. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA la programmazione dell'uscita del coro dell'Istituto CIGALOAIBAMBA alla rassegna corale a Tegelto, da parte dell'Insegnante Luca Nocentini;
- RILEVATA l'esigenza di provvedere con urgenza ad organizzare il trasporto degli alunni per il giorno 24/05/2022;
- PRESO ATTO che non sono presenti convenzioni o altri strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. come da consultazione acquisita in data 28/04/2022 prot. n. 2660/VI.3;

Firmato digitalmente da GIUNTINI CRISTINA

- CONSIDERATO che è stata svolta un'indagine di mercato tra gli operatori della zona e l'unico operatore economico disponibile ad effettuare il servizio di trasporto con pullman per il giorno 24/05/2022 risulta essere la Ditta **Autonoleggi Minelli S.r.l.**;
- CONSIDERAT l'affidabilità della Ditta **Autonoleggi Minelli S.r.l** con la quale questo Istituto già negli anni precedenti ha stipulato contratti per il servizio di noleggio pullman;
- VERIFICATA la disponibilità finanziaria sul Bilancio E.F. 2022;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa e che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto per il noleggio pullman all'operatore economico Ditta **Autonoleggi Minelli S.r.l**, per un importo complessivo pari ad € 528,00 IVA inclusa (€ 480,00 + IVA 10% pari a € 48,00);
- di procedere alla spesa per un importo complessivo pari a € 528,00 (IVA inclusa), da imputare al capitolo A.3.1 E.F. 2022;
- di informare l'operatore economico circa gli obblighi in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari e al possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 50/2016 e di richiedere l'invio delle autodichiarazioni;
- di nominare quale responsabile del procedimento il DS Cristina Giuntini;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza D.Lgs. 33/2013.

Il Dirigente Scolastico
Cristina Giuntini
(firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.)



Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"

SEDE: Largo Champcevini - 52016 RASSINA

Castel Focognano (Arezzo)

CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L

<http://www.icscastelfocognano.edu.it/joomla/>

email: aric82900l@istruzione.it - PEC: aric82900l@pec.istruzione.it

tel.0575. 591118

Agli Atti
All'Amministrazione trasparente
All'Albo online

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto per l'acquisto di medaglie alla Ditta Caracchini Argenti S.a.s. (P.I. 01614800512), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, rispettivamente per un importo pari a € 142,50 (IVA esclusa pari a € 31,35).

CIG Z7636A7BEB

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la L. 59/1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 275/1999, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997";
- VISTO il D.I. 129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il D.Lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTA la L. 241/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4;
- VISTO il Regolamento d'Istituto sugli acquisti approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 55 del 31/05/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 36 del 22 dicembre 2021;
- VISTO il POF 2021/2022 approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 7b del 13 settembre 2021;
- VISTO il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 42 del 14 febbraio 2022;
- VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. 208/2015 e dal comma 583 della L. 160/2019, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e dall'articolo 1, comma 78, della L. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

Firmato digitalmente da GIUNTINI CRISTINA



Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"

SEDE: Largo Champcevini - 52016 RASSINA

Castel Focognano (Arezzo)

CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L

<http://www.icscastelfocognano.edu.it/joomla/>

email: aric82900l@istruzione.it - PEC: aric82900l@pec.istruzione.it

tel.0575. 591118

| | |
|-------------|--|
| RILEVATO | il bisogno di acquistare la seguente fornitura comunicatoci dall'insegnate di educazione motoria per premiare i ragazzi emersi nelle varie discipline sportive; |
| PRESO ATTO | che non sono presenti convenzioni o altri strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. come da consultazione acquisita in data 01/06/2022; |
| CONSIDERATA | l'urgenza dell'acquisto, si è proceduto a svolgere un'indagine telefonica dalla quale risulta che l'unica ditta in grado di fornirci immediatamente quanto necessario è la Ditta Caracchini Argenti S.a.s. |
| PRESO ATTO | che l'offerta che la Ditta ha proposto è pienamente congrua sotto il profilo economico; |
| VERIFICATA | la disponibilità finanziaria sul Bilancio E.F. 2022; |

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa e che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto per l'acquisto della fornitura di medaglie all'operatore economico Ditta Caracchini Argenti S.a.s. per un importo complessivo pari ad € 173,85 (142,50 + IVA pari a € 31,35);
- di procedere alla spesa per un importo complessivo pari a € 173,85 (Iva inclusa), da imputare al capitolo P.2.10 E.F. 2022;
- di informare l'operatore economico circa gli obblighi in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari e al possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 50/2016 e di richiedere l'invio delle relative dichiarazioni;
- di nominare quale responsabile del procedimento il DS Cristina Giuntini;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza D.Lgs. 33/2013.

Il Dirigente Scolastico

Cristina Giuntini

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.)



Agli Atti
All'Amministrazione trasparente
All'Albo online

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto per l'acquisto di materiale per esami alla Ditta Casa Editrice Leardini Guerrino S.r.l. (P.I. 02614070411), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, rispettivamente per un importo pari a € 135,14 (IVA esclusa pari a € 29,73).

CIG Z143687745

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la L. 59/1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 275/1999, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997";
- VISTO il D.I. 129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il D.Lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTA la L. 241/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4;
- VISTO il Regolamento d'Istituto sugli acquisti approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 55 del 31/05/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 36 del 22 dicembre 2021;
- VISTO il POF 2021/2022 approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 7b del 13 settembre 2021;
- VISTO il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 42 del 14 febbraio 2022;
- VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. 208/2015 e dal comma 583 della L. 160/2019, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e dall'articolo 1, comma 78, della L. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;



Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"

SEDE: Largo Champcevini - 52016 RASSINA

Castel Focognano (Arezzo)

CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L

<http://www.icscastelfocognano.edu.it/joomla/>

email: aric82900l@istruzione.it - PEC: aric82900l@pec.istruzione.it

tel.0575. 591118

| | |
|-------------|--|
| RILEVATO | il bisogno di acquistare il materiale per il regolare svolgimento delle attività didattiche e amministrative inclusi gli esami di licenza media; |
| PRESO ATTO | che non sono presenti convenzioni o altri strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. come da consultazione acquisita in data 23/05/2022; |
| CONSIDERATA | l'urgenza dell'acquisto, si è proceduto a svolgere un'indagine telefonica dalla quale risulta che l'unica ditta in grado di fornirci immediatamente quanto necessario è la Ditta Casa Editrice Leardini Guerrino S.r.l.; |
| CONSIDERATO | il modico importo dell'acquisto; |
| PRESO ATTO | che l'offerta che la Ditta ha proposto è pienamente congrua sotto il profilo economico; |
| VERIFICATA | la disponibilità finanziaria sul Bilancio E.F. 2022; |

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa e che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto per l'acquisto della fornitura di materiale per esami all'operatore economico Ditta Casa Editrice Leardini Guerrino S.r.l. per un importo complessivo pari ad € 164,87 (135,14 + IVA 22% pari a € 29,73);
- di procedere alla spesa per un importo complessivo pari a € 164,87 (Iva inclusa), da imputare al capitolo A.3.1 E.F. 2022;
- di informare l'operatore economico circa gli obblighi in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari e al possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 50/2016 e di richiedere l'invio delle relative dichiarazioni;
- di nominare quale responsabile del procedimento il DS Cristina Giuntini;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza D.Lgs. 33/2013.

Il Dirigente Scolastico

Cristina Giuntini

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.)



Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"

SEDE: Largo Champcevini - 52016 RASSINA

Castel Focognano (Arezzo)

CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L

<http://www.icscastelfocognano.edu.it/joomla/>

email: aric82900l@istruzione.it - PEC: aric82900l@pec.istruzione.it

tel.0575. 591118

Agli Atti
All'Amministrazione trasparente
All'Albo on line

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto per l'acquisto di n. 100 braccialetti in silicone dal fornitore Ditta Group4 P.I. 01931320517, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo pari a € 190,00 (IVA esclusa pari a € 41,80).

CIG ZCD36920C0

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la L. 59/1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 275/1999, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997";
- VISTO il D.I. 129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il D.Lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTA la L. 241/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4;
- VISTO il Regolamento d'Istituto sugli acquisti approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 55 del 31/05/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 36 del 22 dicembre 2021;
- VISTO il POF 2021/2022 approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 7b del 13 settembre 2021;
- VISTO il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 42 del 14 febbraio 2022;
- VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. 208/2015 e dal comma 583 della L. 160/2019, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti

Firmato digitalmente da GIUNTINI CRISTINA



Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"

SEDE: Largo Champcevini - 52016 RASSINA

Castel Focognano (Arezzo)

CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L

<http://www.icscastelfocognano.edu.it/joomla/>

email: aric82900l@istruzione.it - PEC: aric82900l@pec.istruzione.it

tel.0575. 591118

dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e dall'articolo 1, comma 78, della L. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

| | |
|-------------|---|
| RILEVATO | Il bisogno di acquistare le forniture in oggetto per gli alunni delle classi terze della scuola secondaria di primo grado a termine del percorso scolastico, richiesti dal Dirigente Scolastico; |
| PRESO ATTO | che non sono presenti convenzioni o altri strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. come da consultazione acquisita in data 26/05/2022; |
| CONSIDERATO | l'urgenza di procedere all'affidamento della suddetta fornitura e l'affidabilità della Ditta Group4, già comprovata per la realizzazione degli stessi articoli previsti al termine progetto "Festa della Toscana 2019"; |
| CONSIDERATO | l'esiguo importo per la suddetta fornitura; |
| VERIFICATA | la disponibilità finanziaria sul Bilancio E.F. 2022; |

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa e che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto per l'acquisto delle forniture di braccialetti in silicone all'operatore economico Ditta Group4, per un importo complessivo pari ad € 231,80 IVA inclusa (€ 190,00 + IVA pari a € 41,80);
- di procedere alla spesa per un importo complessivo pari a € 231,80 (IVA inclusa), dai imputare al capitolo A.3.1 E.F. 2022;
- di informare l'operatore economico circa gli obblighi in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari e al possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 50/2016 e di richiedere l'invio delle autodichiarazioni;
- di nominare quale responsabile del procedimento il DS Cristina Giuntini;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza D.Lgs. 33/2013.

Il Dirigente Scolastico

Cristina Giuntini

(firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.)



Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"

SEDE: Largo Champcevini - 52016 RASSINA

Castel Focognano (Arezzo)

CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L

<http://www.icscastelfocognano.edu.it/joomla/>

email: aric82900l@istruzione.it - PEC: aric82900l@pec.istruzione.it

tel.0575. 591118

Agli Atti
All'Amministrazione trasparente
All'Albo on line

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto per la fornitura di pizze dalla Ditta BETADUE COOP.SOC.Tipo"B"Onlus P.I 01587640515, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo pari a € 180,00 (IVA 4% esclusa pari a € 7,20).

CIG ZC236C5A48

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la L. 59/1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 275/1999, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997";
- VISTO il D.I. 129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il D.Lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTA la L. 241/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4;
- VISTO il Regolamento d'Istituto sugli acquisti approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 55 del 31/05/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 36 del 22 dicembre 2021;
- VISTO il POF 2021/2022 approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 7b del 13 settembre 2021 e delibera n.16 del verbale n.2 del 26 ottobre 2021;
- VISTO il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 42 del 14 febbraio 2022;
- VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. 208/2015 e dal comma 583 della L. 160/2019, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e dall'articolo 1, comma 78, della L. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

Firmato digitalmente da GIUNTINI CRISTINA



Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"

SEDE: Largo Champcevini - 52016 RASSINA

Castel Focognano (Arezzo)

CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L

<http://www.icscastelfocognano.edu.it/joomla/>

email: aric82900l@istruzione.it - PEC: aric82900l@pec.istruzione.it

tel.0575. 591118

- CONSIDERATO la giornata fine anno scolastico degli alunni della scuola secondaria di primo grado di Chiusi della Verna e Rassina dove sono organizzate attività e giochi a conclusione dell'anno in corso ;
- VOLENDO offrire la colazione agli alunni e al personale della scuola;
- PRESO ATTO che non sono presenti analoghe convenzioni o altri strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. per analoghe forniture a cui l'Istituto scolastico potrebbe aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001 e sm.i, come da consultazione acquisita in data 09/06/2022 al prot. n. 3425;
- CONSIDERATO che è stata svolta un'indagine di mercato e che l'operatore economico BETADUE COOP.SOC.Tipo"B"Onlus è risultato l'unico in grado di poter fornire quanto richiesto nel giorno e all'ora da noi indicati;
- TENUTO CONTO dell'affidabilità della Ditta BETADUE COOP.SOC.Tipo"B"Onlus, che è già presente nei nostri plessi in quanto gestore della mensa nelle scuole primarie e dell'infanzia;
- CONSIDERATO l'esiguo importo della fornitura;
- VERIFICATA la disponibilità finanziaria sul Bilancio E.F. 2022;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa e che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto per la fornitura di pizze all'operatore economico BETADUE COOP.SOC.Tipo"B"Onlus, per un importo complessivo pari ad € 187,20 IVA inclusa (€ 180,00 + IVA 4% pari a €7,20);
- di procedere alla spesa per un importo complessivo pari a € 187,20 (IVA inclusa), da imputare al capitolo A.3.1 E.F. 2022;
- di informare l'operatore economico circa gli obblighi in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari e al possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 50/2016 e di richiedere l'invio delle autodichiarazioni;
- di nominare quale responsabile del procedimento il DS Cristina Giuntini;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza D.Lgs. 33/2013.

Il Dirigente Scolastico

Cristina Giuntini

(firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.)



Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"

SEDE: Largo Champcevanel - 52016 RASSINA

Castel Focognano (Arezzo)

CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L - Tel. 0575 591118

www.icscastelfocognano.edu.it/joomla/

EMAIL: aric82900l@istruzione.it - PEC: aric82900l@pec.istruzione.it

Al Prof. Luca Nocentini

Agli Atti

Oggetto: determina compenso Animatore digitale Luca Nocentini per a.s. 2021_22 (C.F. NCNLCU62D18I991E) – PNSD AZ. #28.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la L. 241/1990;
- VISTO il D.P.R. 275/1999, ai sensi della L. 59/1997;
- VISTO l'art. 25 del D.Lgs. 165/2001;
- VISTI gli artt. 44 e 45 del D.I. 129/2018;
- VISTO il programma annuale esercizio finanziario 2022;
- VISTA la delibera n. 2 del Collegio dei Docenti del 13/09/2021 con la quale è stato individuato il Prof. Luca Nocentini come Animatore Team Digitale;
- VISTE le risorse MOF comunicate dal Ministero dell'Istruzione con nota n. 722 del 12/05/2021;
- PRESO ATTO dell'incarico in qualità di Animatore digitale del Prof. Luca Nocentini, prot. n. 3342/B32 del 15/09/2022;
- CONSIDERATE le attività di formazione e di coordinamento, relative anche alla gestione delle attività D.D.I., svolte dal Prof. Luca Nocentini quali:
- predisposizione dei dispositivi da dare in comodato d'uso alle famiglie nel periodo DAD;
 - coordinamento e progettazione degli interventi dell'Assistente tecnico incaricato per la sistemazione dei laboratori dei plessi e dell'implementazione di nuove strumentazioni;
 - consulenza ai docenti dei vari ordini di scuola per l'utilizzo delle funzioni della piattaforma scelta;
 - attività formativa sull'utilizzo della piattaforma G-SUITE rivolta agli studenti e ai docenti;
 - installazioni di programmi specifici funzionali alla didattica di aula sulle strumentazioni acquistate;
 - supporto ai docenti per utilizzo di applicazioni e software per percorsi personalizzati ed individualizzati.

ATTRIBUISCE

alla S.V., per l'a.s. 2021/22 l'assegnazione di un contributo pari a € 921,70 lordo dipendente per lo svolgimento delle suddette attività.

Il Dirigente Scolastico

Cristina Giuntini

(firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.)

Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"

SEDE: Largo Champcevini - 52016 RASSINA

Castel Focognano (Arezzo)

CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L

<http://www.icscastelfocognano.edu.it/joomla/>

email: aric82900l@istruzione.it - PEC: aric82900l@pec.istruzione.it

tel.0575. 591118



Agli Atti
All'Amministrazione trasparente
All'Albo online

OGGETTO: Determina a contrarre per il rinnovo del Cloud Computing e ricarica a Aruba S.p.A., ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo pari a € 128,10 (IVA esclusa pari a € 23,10), di durata annuale.

CIG Z55366210E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la L. 59/1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 275/1999, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997";
- VISTO il D.I. 129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il D.Lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTA la L. 241/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4;
- VISTO il Regolamento d'Istituto sugli acquisti approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 55 del 31/05/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 36 del 22 dicembre 2021;
- VISTO il POF 2021/2022 approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 7b del 13 settembre 2021;
- VISTO il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 42 del 14 febbraio 2022;
- VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. 208/2015 e dal comma 583 della L. 160/2019, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e dall'articolo 1, comma 78, della L. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- TENUTO CONTO che questa Istituzione scolastica necessita dei servizi di hosting, data base backup e cloud computing per la gestione del proprio sito web istituzionale;
- PRESO ATTO che non sono presenti convenzioni o altri strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- CONSIDERATO che i servizi suddetti per la gestione del sito web istituzionale sono forniti esclusivamente da Aruba S.p.A.;
- RILEVATA l'esigenza di dare seguito al rinnovo del servizio Cloud Computing in scadenza;
- VERIFICATA la disponibilità finanziaria sul Bilancio E.F. 2022;

Firmato digitalmente da GIUNTINI CRISTINA

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa e che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, di durata annuale, dei servizi aventi ad oggetto "rinnovo del Cloud Computing e ricarica" all'operatore economico ARUBA S.p.A., per un importo complessivo pari ad € 105,00 IVA inclusa (€ 105,00 + IVA 22% pari a € 23,10);
- di autorizzare la spesa per un importo complessivo pari a € 128,10 (IVA inclusa), da imputare al capitolo A.2.1 E.F. 2022;
- di nominare quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Cristina Giuntini;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza D.Lgs. 33/2013.

Il Dirigente Scolastico

Cristina Giuntini

(firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.)



Agli Atti
All'Amministrazione trasparente
All'Albo online

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto per l'acquisto di materiale di facile consumo nell'ambito del Progetto "Un Parco per Te" alla Ditta Lina Giorgi S.n.c. (P.I. 00364240515), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo pari a € 195,20 (IVA esclusa pari a € 35,20).

CIG Z2D3824B6D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la L. 59/1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 275/1999, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997";
- VISTO il D.I. 129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il D.Lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTA la L. 241/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4;
- VISTO il Regolamento d'Istituto sugli acquisti approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 55 del 31/05/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 36 del 22 dicembre 2021;
- VISTO il POF 2021/2022 approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 7b del 13 settembre 2021;
- VISTO il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 42 del 14 febbraio 2022;
- VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. 208/2015 e dal comma 583 della L. 160/2019, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e dall'articolo 1, comma 78, della L. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;



Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"

SEDE: Largo Champcevini - 52016 RASSINA

Castel Focognano (Arezzo)

CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L

<http://www.icscastelfocognano.edu.it/joomla/>

email: aric82900l@istruzione.it - PEC: aric82900l@pec.istruzione.it

tel.0575. 591118

| | |
|-------------|---|
| VISTA | la comunicazione dell'Ente Parco Nazionale delle Foreste Casentinesi prot. n. 7211/2021 del 05/11/2021, con la quale viene concesso a questo Istituto un contributo di € 1400,00, nell'ambito del Progetto Un Parco per Te a.s. 2021/22 al quale il nostro Istituto ha aderito; |
| RILEVATA | La necessità di acquistare materiale didattico per la realizzazione delle attività previste dal progetto "UN PARCO PER TE a.s. 2021_22"; |
| PRESO ATTO | che non sono presenti convenzioni o altri strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. come da consultazione acquisita in data 08/04/2022 prot. n. 2306; |
| CONSIDERATA | l'indagine di mercato svolta dall'ufficio, dalla quale risulta che l'offerta che la Ditta Lina Giorgi snc è pienamente congrua sotto il profilo economico a quanto presente sul mercato; |
| PRESO ATTO | dell'affidabilità dell'operatore economico in oggetto; |
| PRESO ATTO | del modesto importo della fornitura |
| VERIFICATA | la disponibilità finanziaria sul Bilancio E.F. 2022; |

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa e che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto per l'acquisto della fornitura di materiale di facile consumo all'operatore economico Ditta Lina Giorgi S.n.c. per un importo pari ad € 160,00, Iva esclusa (IVA 22% pari a € 35,20);
- di procedere alla spesa per un importo complessivo pari a € 195,20 (Iva inclusa), da imputare al capitolo P.2. E.F. 2022;
- di informare l'operatore economico circa gli obblighi in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari e al possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 50/2016 e di richiedere l'invio delle relative dichiarazioni;
- di nominare quale responsabile del procedimento il DS Cristina Giuntini;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza D.Lgs. 33/2013.

Il Dirigente Scolastico

Cristina Giuntini

(Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.)



Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"

SEDE: Largo Champcevini - 52016 RASSINA

Castel Focognano (Arezzo)

CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L

<http://www.iccastelfocognano.edu.it/joomla/>

email: aric82900l@istruzione.it - PEC: aric82900l@pec.istruzione.it

tel.0575. 591118

Agli Atti
All'Amministrazione trasparente
All'Albo on line

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto per la fornitura di pannelli strutturati, alla Ditta DE DA LO PRINTING SNC DI DEODATI MASSIMO di Bibbiena - P.I 01505280519 , ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo pari a € 1.058,00 (IVA 22% esclusa pari a € 232,76).

CIG Z0A36CF2AA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la L. 59/1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 275/1999, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997";
- VISTO il D.I. 129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il D.Lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTA la L. 241/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4;
- VISTO il Regolamento d'Istituto sugli acquisti approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 55 del 31/05/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 40 del 29 gennaio 2019;
- VISTO il POF 2021/2022 approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 7b del 13 settembre 2021
- VISTO il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 42 del 14 febbraio 2022;
- VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. 208/2015 e dal comma 583 della L. 160/2019, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e dall'articolo 1, comma 78, della L. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

Firmato digitalmente da GIUNTINI CRISTINA

| | |
|-------------|---|
| PRESO ATTO | che non sono presenti analoghe convenzioni o altri strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. per analoghe forniture a cui l'Istituto scolastico potrebbe aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001 e sm.i, come da consultazione acquisita in data 06/06/2022, prot. n. 3335; |
| VISTA | la compartecipazione concessa a Istituti scolastici da parte della Regione Toscana per il progetto "Festa della Toscana 2021" che vede l'assegnazione di € 1.647,05 ; |
| CONSIDERATO | che, i pannelli hanno un editing in continuità con quelli già nell'a.s. 2019/20 in quanto il progetto prevede una combinazione di opere d'arte con le foto del precedente itinerario; |
| CONSTATATA | l'affidabilità del fornitore con realizzazione e consegna dei pannelli in tempi brevi; |
| VISTO | che trattasi di operazioni sotto soglia; |
| VERIFICATA | la disponibilità finanziaria sul Bilancio E.F. 2022; |

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa e che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto per l'acquisto di pannelli forex per la scuola secondaria di Rassina e Chiusi della Verna, all'operatore economico DE DA LO Printing, per un importo complessivo pari ad € 1.290,76 IVA inclusa (€ 1.058,00 + IVA 22% pari a € 232,76);
- di procedere alla spesa per un importo complessivo pari a € 1.290,76 (IVA inclusa), da imputare al capitolo P. 2.16 Festa della Toscana 2021 E.F. 2022;
- di informare l'operatore economico circa gli obblighi in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari e al possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 50/2016 e di richiedere l'invio delle autodichiarazioni;
- di nominare quale responsabile del procedimento il DS Cristina Giuntini;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza D.Lgs. 33/2013.

Il Dirigente Scolastico
Cristina Giuntini
(firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.)

Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"



SEDE: Largo Champcevanel - 52016 RASSINA
Castel Focognano (Arezzo)
CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L
<http://www.icscastelfocognano.edu.it/joomla/>
email: aric82900l@istruzione.it - PEC: aric82900l@pec.istruzione.it
tel.0575. 591118

Agli Atti
All'Amministrazione trasparente
All'Albo on line

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto per l'acquisto di materiali e di giochi per la scuola dell'infanzia alla Ditta EDIZIONI CENTRO STUDI ERICKSON S.p.A. P.I. 01063120222, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo pari a € 116,70 (IVA esclusa pari a € 13,35).

CIG Z083624C6C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la L. 59/1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 275/1999, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/1997»;
- VISTO il D.I. 129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il D.Lgs. 165/2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche» e ss.mm.ii;
- VISTA la L. 241/1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.:
- VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4;
- VISTO il Regolamento d'Istituto sugli acquisti approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 55 del 31/05/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 36 del 22 dicembre 2021;
- VISTO il POF 2021/2022 approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 7b del 13 settembre 2021;
- VISTO il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 42 del 14 febbraio 2022;
- VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. 208/2015 e dal comma 583 della L. 160/2019, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e dall'articolo 1, comma 78, della L. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- RILEVATO la necessità di procedere all'acquisto di materiali e di giochi funzionali all'acquisizione di conoscenze e abilità in ambito fonologico e matematico per la scuola dell'infanzia considerando l'ingresso di alunni ucraini;
- PRESO ATTO che non sono presenti convenzioni o altri strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. come da consultazione acquisita **in data 27/04/2022**;
- CONSIDERATO il carattere di urgenza, si è proceduto a svolgere un'indagine dalla quale risulta che la ditta Ditta EDIZIONI CENTRO STUDI ERICKSON S.p.A. ha accettato di fornirci nel più breve tempo

possibile quanto necessario;

CONSIDERATA l'affidabilità della Ditta EDIZIONI CENTRO STUDI ERICKSON S.p.A, in considerazione di precedenti acquisti;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria sul Bilancio E.F. 2022;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa e che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto per l'acquisto di materiali e di giochi funzionali per la scuola dell'infanzia all'operatore economico EDIZIONI CENTRO STUDI ERICKSON S.p.A, per un importo complessivo pari ad € 130,05 IVA inclusa (€ 116,70 + IVA pari a € 13,35);
- di procedere alla spesa per un importo complessivo pari a **€ 130,05** (IVA inclusa), da imputare al capitolo P.2.10 E.F. 2022;
- di informare l'operatore economico circa gli obblighi in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari e al possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 50/2016 e di richiedere l'invio delle autodichiarazioni;
- di nominare quale responsabile del procedimento il DS Cristina Giuntini;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza D.Lgs. 33/2013.

Il Dirigente Scolastico

Cristina Giuntini

(firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.)

Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"



SEDE: Largo Champcevanel - 52016 RASSINA
Castel Focognano (Arezzo)
CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L
<http://www.icscastelfocognano.edu.it/joomla/>
email: aric82900l@istruzione.it - PEC: aric82900l@pec.istruzione.it
tel.0575. 591118

Agli Atti
All'Amministrazione trasparente
All'Albo on line

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto per l'acquisto di servizi di noleggio pullman per uscita del 27/05/2022 all'operatore economico **Ditta Ghibellina viaggi e cultura di Arezzo** P.I. 01554910511, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

CIG Z6636910C1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la programmazione della visita guidata a Lucca per il giorno 27 maggio 2022, delle classi terze di scuola secondaria di primo grado dei plessi Rassina e Chiusi della Verna;
- RILEVATA l'esigenza di provvedere ad organizzare il trasporto degli alunni per il giorno 24/05/2022;
- CONSIDERATO che l'importo complessivo del viaggio di € 1.350,00, è da imputare al voucher a nostro credito (Rif Pratica 142/20 del 30/04/2020 di importo pari a € € 1.734,00) relativo al viaggio d'istruzione Mantova e Lago di Garda sospeso in attuazione di DPCM 23 febbraio 2020, integrato da DPCM 25 febbraio 2020, DPCM 2 marzo 2020, DPCM 4 marzo 2020, DPCM 1 aprile 2020, Decreto Legge 8 aprile n. 22. Rimane ancora come credito a nostro favore € 384,00;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa e che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto per il noleggio pullman all'operatore economico **Ditta Ghibellina viaggi e cultura di Arezzo**, il cui costo, pari a € 1.350,00 viene coperto interamente dal voucher a nostro credito (Rif Pratica 142/20);
- di informare l'operatore economico circa gli obblighi in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari e al possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 50/2016 e di richiedere l'invio delle autodichiarazioni;
- di nominare quale responsabile del procedimento il DS Cristina Giuntini;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza D.Lgs. 33/2013.

Il Dirigente Scolastico

Cristina Giuntini

(firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.)



Regione Toscana



Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"
SEDE: Largo Champcevini – 52016 RASSINA - CASTEL FOCOgnANO (AR)
CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L
TEL. 0575/591118
email: - aric82900l@istruzione.it ARIC82900L@pec.istruzione.it

CUP: E75E19000510002

DETERMINA A CONTRARRE

6° avviso Madrelingua Inglese primo ciclo e 5°avviso Madrelingua Inglese secondo ciclo (persona fisica)

STRATEGIA AREE INTERNE

"CASENTINO E VALTIBERINA: TOSCANA D'APPENNINO I MONTI DELLO SPIRITO"

rif. Scheda di intervento Cod. 2.4 "Una scuola di qualità"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Regolamento (UE) n.1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n.1083/2006 del Consiglio, che si pone come obiettivo, in ottemperanza al Trattato sull'Unione europea, quello di rafforzare la coesione economica, sociale e territoriale eliminando le principali disparità regionali dell'Unione prevedendo che nell'ambito dell'Accordo di partenariato sia indicato "un approccio integrato allo sviluppo territoriale sostenuto mediante i fondi SIE" (Strutturali e di Investimento Europei).
- VISTO l'Accordo di Partenariato sulla Programmazione dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei, per il periodo 2014-2020 approvato con Decisione di esecuzione C(2014)8021 dalla Commissione Europea del 29 ottobre 2014, e modificato con Decisione di esecuzione C(2018)598 della Commissione Europea dell'8 febbraio 2018, che prevede tra le strategie orizzontali quella denominata "Strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne del Paese" con l'obiettivo ultimo dell'inversione e del miglioramento delle tendenze demografiche (riduzione dell'emigrazione da queste aree; attrazione di nuovi residenti; ripresa delle nascite);
- VISTA la Legge 27 dicembre 2013, n.147 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2014)", ed in particolare l'art.1, commi 13-17, che prevede lo stanziamento di risorse a favore della "Strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne" da destinare al finanziamento di interventi pilota per il riequilibrio dell'offerta dei servizi di base delle aree interne del Paese con una prima dotazione di 90 milioni di euro per il triennio 2014-2016, incrementa di ulteriori 90 milioni di euro per il triennio 2015-2017 con la Legge 23 dicembre 2014, n.190 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)" art.1, commi 674-675, ed infine ulteriormente incrementata di 10 milioni di euro per il triennio 2016-2018 con la Legge 28 dicembre 2015, n.208 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)" art.1, comma 811;
- VISTA la delibera del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica (CIPE) n.9 del 28 gennaio 2015 "Programmazione dei fondi strutturali di investimento europei 2014-2020. Accordo di partenariato - strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne del Paese: indirizzi operativi" e ss.mm.ii, in particolare così come modificata ed integrata dalla delibera CIPE del 7 agosto 2017, n.80 che approva le modalità di attuazione della Strategia per le aree interne ed in particolare le modalità di trasferimento delle risorse;
- VISTO il Programma Regionale di Sviluppo 2016-2020 approvato con risoluzione del Consiglio regionale n.47 del 15 marzo 2017 prevede tra i Progetti regionali (di cui all'Allegato A al Programma)) il Progetto regionale n.3 Politiche per la montagna e per le aree interne che prevede, fra l'altro, fra i suoi obiettivi quello di "Favorire lo sviluppo locale attraverso il rafforzamento della governance del Sistema Montagna e della progettualità degli enti montani e parzialmente montani o appartenenti alle c.d. "Aree interne", con particolare riguardo a quei territori che si trovano in situazione di maggior svantaggio, che sono stati individuati dalla Giunta come aree di crisi e che presentano difficoltà nell'assicurare servizi essenziali di istruzione, salute e mobilità";

Firmato digitalmente da GIUNTINI CRISTINA



Istituto Comprensivo Statale “Guido Monaco”

SEDE: Largo Champcevini – 52016 RASSINA - CASTEL FOCOIGNANO (AR)

CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L

TEL. 0575/591118

email: - aric82900l@istruzione.it ARIC82900L@pec.istruzione.it

- VISTA la Deliberazione del Consiglio regionale n.2 del 15 gennaio 2019 “Sostituzione dell’allegato A della deliberazione consiliare 18 dicembre 2018, n. 109 (Nota di aggiornamento al documento di economia e finanza regionale “DEFER”)” che aggiorna il Progetto regionale 3 “Politiche per la montagna e per le aree interne”;
- VISTA la Deliberazione di Giunta regionale Toscana n.880 del 14 settembre 2015 approva le modalità operative per l’attuazione della SNAI e la costituzione di un Nucleo tecnico di coordinamento per l’attuazione della Strategia per le Aree interne preposto all’accompagnamento dell’elaborazione, all’esame, la valutazione e la validazione delle Strategie d’Area per la successiva approvazione da parte della Giunta regionale;
- VISTA la Deliberazione di Giunta regionale Toscana n. 308 del 11 aprile 2016 che ha ulteriormente specificato le modalità di attuazione della SNAI in Toscana in particolare le modalità di supporto specifico alle Strategie delle singole Aree Progetto nonché la previsione di un opportuno sistema di monitoraggio al fine di verificare la corretta attuazione degli adempimenti previsti in materia di Strategia regionale per le Aree interne e dai Programmi Operativi dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei;
- VISTA la Deliberazione di Giunta regionale Toscana n.1148 del 22 novembre 2016 che ha approvato la schema di Protocollo d’intesa tra la Regione Toscana e Unione dei Comuni Montani del Casentino, quale Soggetto coordinatore/Capofila della Strategia d’Area, comprensivo dei documenti allegati ivi inclusa la Strategia d’Area, e che tale Protocollo d’intesa è stato sottoscritto il 7 marzo 2017;
- VISTA la Deliberazione di Giunta regionale Toscana n.584 del 29 maggio 2017 che ha approvato la schema di Accordo di programma quadro - Area Interna Casentino e Valtiberina tra Unione dei Comuni Montani del Casentino, Regione Toscana, Agenzia per la coesione territoriale, Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (nel prosieguo “APQ”) ai fini dell’attuazione della Strategia d’Area “Casentino e Valtiberina: Toscana d’Appennino Monti dello spirito” nell’ambito della Strategia Nazionale per le Aree interne, e che tale Accordo di Programma Quadro è stato sottoscritto digitalmente il 23 gennaio 2018 e successivamente recepito con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 46 del 13 Marzo 2018;
- VISTA l’autorizzazione, delibera n. 53 del Consiglio d’Istituto del 31/05/2019, che ha impegnato legalmente e formalmente l’Istituto comprensivo Guido Monaco di Castel Focognano a sottoscrivere la convenzione con la Regione Toscana e l’Unione dei Comuni montani del Casentino, per l’attivazione delle azioni previste nella Strategia aree interne
“Casentino e Valtiberina: Toscana d’Appennino i monti dello spirito”:
- intervento 2.3 Per una nuova didattica: l’apprendimento cooperativo avente come finalità la promozione di formule didattiche che privilegino ambienti di apprendimento cooperativo;
-intervento 2.4 Una scuola di qualità avente come finalità l’attivazione in orario scolastico ed extrascolastico di a) laboratori di insegnamento di lingua inglese; b) laboratori di teatro e di musica ;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/18, concernente “ Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143 della L.107/1;
- VISTA la delibera n. 55 del Consiglio di Istituto del 31/05/2019, che ha approvato il Regolamento di Istituto per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;
- PRESO ATTO dell’inserimento delle attività previste dalle schede di intervento 2.4 *Una scuola di qualità* all’interno dei PTOF degli istituti scolastici del Casentino e della Valtiberina;
- PRESO ATTO degli esiti delle candidature avute per Avviso n. 5 - esperto esterno di madrelingua inglese (persona fisica) documentati dalle graduatorie pubblicate con decreto prot. 2020 IV.5 del 26/03/2022(docente madrelingua inglese 1° ciclo) e per l’Avviso n. 4- esperto lettore madrelingua inglese (persona fisica) per il quale non sono pervenute candidature;



Istituto Comprensivo Statale "Guido Monaco"

SEDE: Largo Champcevini – 52016 RASSINA - CASTEL FOCOgnANO (AR)

CF: 80003220516 – cod. MIUR: ARIC82900L

TEL. 0575/591118

email: - aric82900l@istruzione.it ARIC82900L@pec.istruzione.it

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di persone fisiche o giuridiche idonee a svolgere, all'interno di percorsi laboratoriali, incarichi come esperti con competenze professionali specifiche in lingua inglese come docente/ lettore madrelingua per i laboratori rimasti scoperti nel primo e secondo ciclo

DETERMINA

di avviare un'ulteriore procedura di selezione per l'acquisizione delle disponibilità di persone fisiche idonee a svolgere incarichi come esperti con competenze professionali specifiche in lingua inglese come docente madre lingua, negli istituti rimasti scoperti.

1.a. Gli avvisi per la docenza di madre lingua inglese saranno rivolti, sia per i laboratori attivati nella scuola secondaria di secondo grado che per i laboratori attivati nelle scuole del primo ciclo, a docenti madrelingua esterni all'amministrazione.

2. Nell'avviso saranno esplicitati i criteri di valutazione e la relativa assegnazione di punteggio facendo riferimento a titoli in possesso, esperienze didattiche presso gli Istituti dell'Area interessati e/o altre esperienze significative. Le candidature dovranno essere presentate su modello allegato al bando.

3. Nell'avviso saranno indicati i compensi previsti per la docenza a personale esterno con costo orario onnicomprensivo.

4. Gli avvisi seguiranno la seguente scansione temporale:

- per assumere incarichi in qualità di docente esterno all'amministrazione, la scadenza è di 15 giorni;
Per le persone fisiche si pubblicheranno avvisi con scadenza di 15.

5. L'oggetto dell'incarico sarà esplicitato negli avvisi di selezione ove saranno riportati:

- i requisiti necessari per partecipare alla selezione,
- i compiti ed compensi riconosciuti per effettive prestazioni erogate;
- l'attribuzione degli incarichi che avverrà tramite provvedimento formale.

6. I risultati dell'avviso dovranno essere pubblicati all'Albo dell'Istituto e nella pagina dedicata alla Strategia delle Aree interne nel sito istituzionale. Le graduatorie diventeranno definitive, dopo **15 giorni di pubblicazione**. La selezione sarà da ritenersi valida anche in presenza di una sola domanda di candidatura. In caso di unica candidatura per singola istituzione scolastica/per singolo laboratorio, la graduatoria avrà effetto immediato.

7. Ai sensi della normativa vigente i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. All'interessato/a competono i diritti previsti dalla normativa vigente in materia.

8. Gli avvisi saranno resi pubblici nella pagina dedicata alla Strategia delle Aree interne nel sito della scuola.

Il Dirigente Scolastico

Cristina Giuntini

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse